学習支援システム (WebClass) 学生用クイックガイド



学生用クイックガイド

学習支援システムとは

学習支援システムは、インターネットを利用した学習を支援するシステムです。

学習支援システムは、ポータル(Hoppii)と組み合わせて利用します。学習支援システム(WebClass)

ポータル(Hoppii)では、お知らせや、メッセージのやりとり、スケジュール管理などが行えます。

学習支援システム(WebClass)では、授業で使用する資料やテスト問題、レポートの課題などを作成し、採点も行えます。

また、学生も教員が作成した教材などをインターネット上で確認することができます。

さらに、PC以外にもスマートフォンやタブレットから利用可能です。

注意

スマートフォンなどからのアクセスは予期せぬ動作が発生する場合があります。 課題やテストの提出などの重要な操作を行う場合は PC から利用してください。



学習支援システムの主な機能

学習支援システムで利用できる主な機能をご紹介いたします。

・資料を閲覧する

教員が作成した資料を閲覧できます。

・テストへの回答

教員が作成したテストに回答できます。

・レポート提出

教員が作成した課題にファイルや記述式で提出できます。

・アンケート回答

教員が作成したアンケートに回答できます。

・チャットに参加する

教員が作成したチャットルームに参加し、やりとりができます。

・授業内掲示板に投稿する

教員が作成した授業内掲示板に投稿できます。

・成績を確認する

自分の成績を確認できます。

タイムラインを確認する

タイムラインを確認し、教材を実施できます。

・出席を送信する

出席を送信できます。

・ダッシュボード

授業へアクセスせずに、自分の課題状況を一覧で確認できます。



学生用クイックガイド

学習支援システムの開始・終了

ログインする

学習支援システムを使うには、Google Chrome のような Web ブラウザを使います。

(【推奨環境】Windows: Microsoft Edge、Mac: Safari

パソコンやスマートフォンなどで Web ブラウザを起動し次のアドレスを入力します。

https://hoppii2025.hosei.ac.jp



統合認証ログインページで、ユーザーID・パスワード入力を入力しログインします。

ログアウトする

学習支援システム(WebClass)からログアウトする



①画面右上の「ログアウト」をクリックすると、ログアウトできます。



学生用クイックガイド

ポータル (Hoppii) からログアウトする



学生用クイックガイド

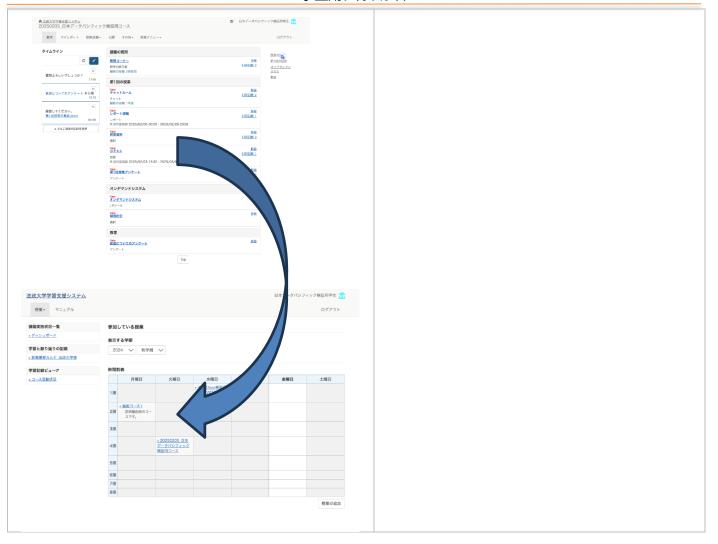
学習支援システム (WebClass) ヘアクセス

学習支援システム (WebClass) へのアクセス手順





学生用クイックガイド



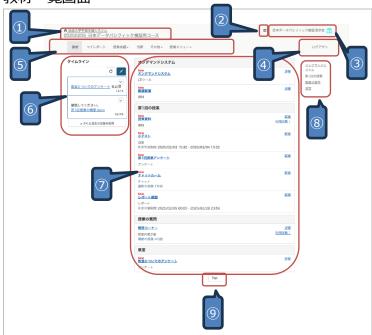


学生用クイックガイド

画面の基本構成を知る

学習支援システム(WebClass)の画面をご紹介します。





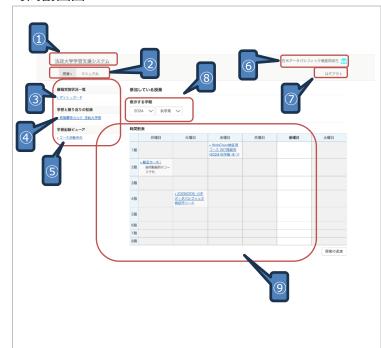
学習支援システム(WebClass)にアクセスすると最初に表示される画面です。

- ① 「法政大学学習支援システム」をクリックすると時間割画面に移動します。 授業名をクリックすると画面を読み込みます
- ② ポータルのメッセージへアクセスします。

※学生は、メッセージ画面へアクセスできません。

- ③ 学生名をクリックすると以下の操作ができます。
 - ・授業選択で時間割画面に移動します。
 - ・アカウント情報の変更
 - ・日本語と英語の切り替え
 - ・マニュアルページへ移動
 - ·FAQ へ移動
- ④ 学習支援システム(WebClass)からログアウトできます。
- ⑤ メニューの一覧タブをクリックすると各メニューが表示されます。
- ⑥ タイムラインが表示されます。
- ⑦ 教材の一覧が表示されます。
- ⑧ ラベルをクリックすると教材一覧の該当するラベルへ移動します。
- 「Top」をクリックするとクリックすると教材一覧画面の一番上へ移動します。

時間割画面



- ① 時間割のトップ画面へ移動します。
- ② マニュアルページへ移動します。
- ③ ダッシュボードで授業ごとのテスト、レポート、アンケートの実施状況が確認 できます。

合格点を設定した場合、合否も表示されます。

- ④ 教職履修カルテの画面に移動します。
 - ※対象の学生のみ
- ⑤ 授業ごとの課題の利用状況、出席状況、教材の情報、レポート一覧を確認できます。
- ⑥ 学生名をクリックすると以下の操作ができます。
 - ・アカウント情報の変更
 - ・日本語と英語の切り替え
 - ・マニュアルページへ移動
 - ·FAQ へ移動
 - ・ログアウト
- ⑦ 学習支援システム (WebClass) からログアウトできます。
- ⑧ 表示する年度と学期を切り替えます。
- ⑨ 時間割をクリックすると授業へ移動できます。



学生用クイックガイド

画面表示の設定について





学生用クイックガイド

授業での利用

資料の閲覧

教員が作成した授業資料を閲覧できます。

動画なども視聴できます。

資料を閲覧する



①資料教材をクリックします。

※資料教材は教材のタイトルの下に資料と表示されます。

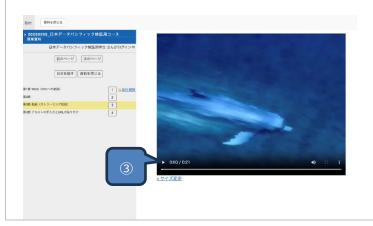


②「次のページ」または、ページ番号をクリックして次のページへ移動します。

ヒント

ダウンロードが許可されている資料は「添付資料」が表示されます。

クリックするとダウンロードできます。



③動画の場合、再生ボタンから再生できます。



学生用クイックガイド



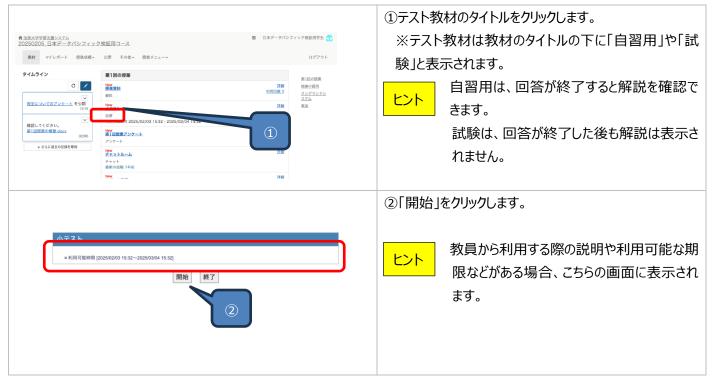
テストの実施

教員が作成したテストを実施できます。

回答後に解説を確認できる自習用テストや試験用テストなど様々な問題を実施できます。

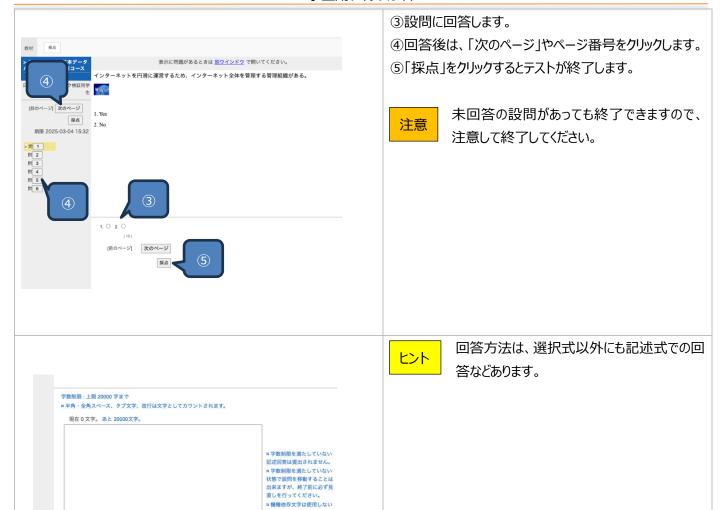
教員の設定によっては、前回のテスト回答を呼び出して、再回答することもできます。

テストに回答する





学生用クイックガイド



レポート課題の提出

レポートの課題を提出できます。

ファイルでの提出または、記述式で入力した課題を提出できます。

課題へのアクセス締め切りの日時などが設定されている場合、アクセス期限を過ぎると提出できません。

でください。

レポートの提出





学生用クイックガイド





学生用クイックガイド

アンケートの実施

教員が作成した授業内のアンケートに回答できます。

アンケートの結果が公開されている場合、アンケート結果をグラフで確認できます。

アンケートに回答する



①アンケート教材のタイトルをクリックします。

※アンケート教材は教材のタイトルの下に「アンケート」と表示されます。

ヒント

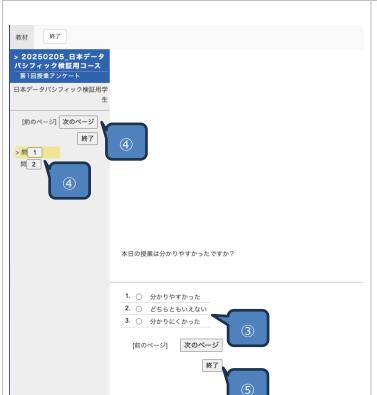
アンケートの種類が匿名回答で設定されている場合は、「匿名アンケート」と表示されます。



②「開始」をクリックします。

ヒント

教員から利用する際の説明や利用可能な期限などがある場合、こちらの画面に表示されます。



- ③設問に回答します。
- ④回答後は、「次のページ」やページ番号をクリックします。
- ⑤「終了」をクリックするとアンケートが終了します。

注意

未回答の設問があっても終了できますので、 注意して終了してください。



学生用クイックガイド





学生用クイックガイド

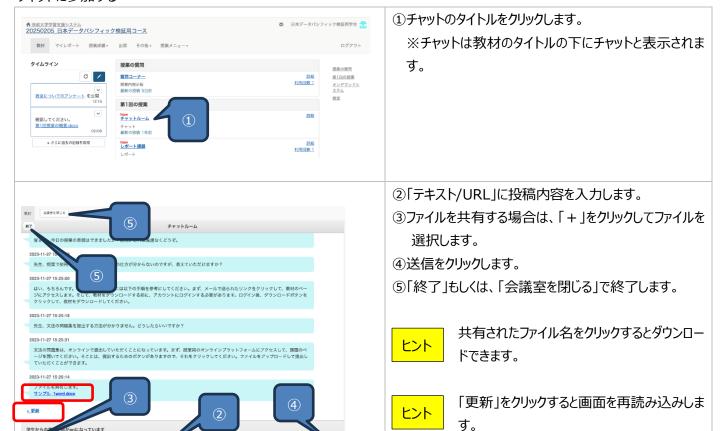
チャットへ参加

チャットルームに参加して、文字ベースで教員や他の学生とやり取りができます。

チャット内でファイルをアップロードして共有することもできます。

教員がグループを指定した場合、グループの学生だけが参加できます。

チャットに参加する



授業内掲示板の投稿

教員が作成した授業内掲示板で、投稿ができます。

掲示板内でファイルを添付して共有することもできます。

授業内掲示板へ投稿する



①授業内掲示板のタイトルをクリックします。

※授業内掲示板は教材のタイトルの下に授業内掲示板と表示されます。



学生用クイックガイド





学生用クイックガイド

成績の確認

テストの点数や自分の提出したレポートなど成績を確認する画面はいくつかあります。

マイレポートを確認する



授業成績を確認する



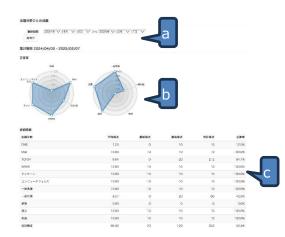


学生用クイックガイド



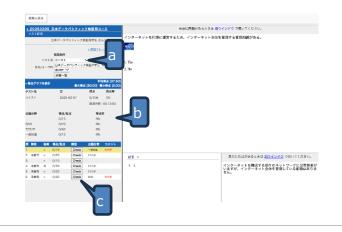
「集計」をクリックするとテストやレポート課題の点数を一覧で確認できます。

- a 表示する得点の内容を変更できます。
 - 平均点、最大得点、最小得点、合計得点
 - 進捗状況で、実施回数や利用時間に切り替えることができます。
 - 実施回数、利用時間
 - 集計期間を絞り込んで再表示できます。
 - カレンダーから期間を変更して再表示をクリックします。
- b 教材ごとに点数が表示されます。
 - デフォルトでは、最大得点が表示されます。
 - 得点をクリックすると、実施した日時や設問ごとの結果や解説が確認できま す
 - ※教材名の「詳細」や「利用回数」からも結果や解説が確認できます。
 - ・合格点の設定があるテストなどは、合格点に届いていないと赤字で表示されます。
 - ・「-」は、点数が公開されていません。
 - ・「未」は、実施していない教材です。
 - ・*[0]は、教員が未採点の設問がある教材です。



「出題分野ごとの成績」をクリックすると教員がテスト問題 で分野を設定していた場合、分野ごとの結果を確認でき ます。

- a 集計期間を絞り込んで再表示できます。
- b 分野ごとの正答率をグラフで確認できます。
- c 詳細情報で以下の得点を確認できます。
 - 平均点、最低得点、最高得点、合計得点、正答率



「テスト結果」をクリックするとテストやレポート課題ごとに結果を確認できます。

- a テスト名を切り替えできます。
- b 得点率など確認できます。
- c 「Check」をクリックして結果と解説を表示できます。



学生用クイックガイド



「SCORM 教材の成績一覧」をクリックすると SCORM 教材の成績が確認できます。

※教員が SCORM 教材を利用した場合のみ確認ができます。

タイムラインを確認する

各授業には、一つずつタイムラインが用意されています。

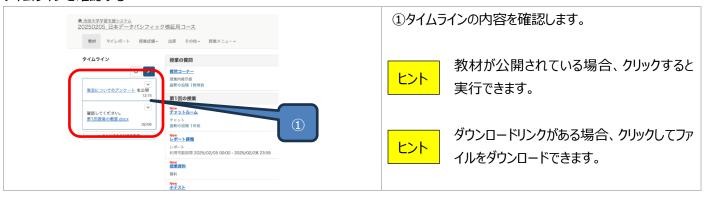
タイムライン上に教員からの授業の指示の確認や添付ファイルをダウンロードできます。

また、確認が必要な教材がアップロードされることもありますので、授業へアクセス後は、タイムラインを確認してください。

教員が書き込みを許可している場合、タイムラインへメッセージを投稿できます。

タイムラインの操作

タイムラインを確認する



タイムラインに書き込みをする





学生用クイックガイド



出席を送信する

特定のタイミングで出席にアクセスができ、出席を送信できます。教員が設定した出席の時間帯で送信すると出席扱いとなります。教員が設定した遅刻の時間帯で送信すると遅刻となります。遅刻の時間帯を過ぎると出席にアクセスできないため、欠席扱いとなります。

出席登録時は必ず hosei-wifi に接続を行うようにしてください。出席登録状況に疑問点がある場合は必ず担当教員に相談してください。学内のあらゆる窓口では、出席登録状況に関する相談に応じることはできません。

出席を送信する





学生用クイックガイド



出席データを送信する

学生用クイックガイド

ダッシュボードとコース活動状況の確認

ダッシュボードから課題の実施状況を確認できます。

授業ごとにアクセスして、確認しなくてもダッシュボードからすべての授業の課題を一覧で確認できます。

ダッシュボードから課題を確認する





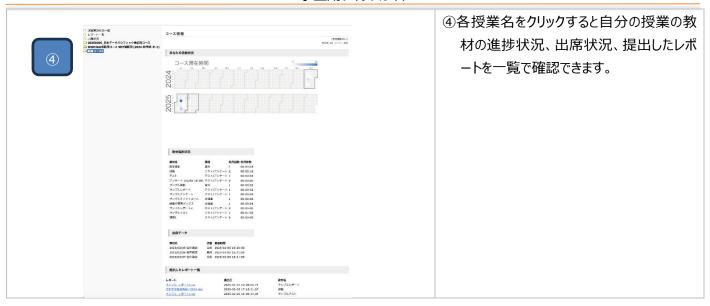
学生用クイックガイド

コース活動状況の確認





学生用クイックガイド



【学習支援システム(WebClass)・ポータル(Hoppii)に関するお問い合わせ】 学習支援システム(WebClass)・ポータル(Hoppii)に関するお問い合わせは、以下の WEB サイトにて受け付けています。 https://info.hosei-kyoiku.jp/lms2025_toiawase/

問い合わせ先電話番号 050-3645-8130

2025年4月3日版